

AC studentermedhjælpere til VIAs stabsafdeling (Direktionsstaben)

Søger du et spændende studiejob i en stor offentlig organisation, hvor du kan udvikle både dine faglige og praktiske kompetencer? Vil du være en del af en stabsafdeling, hvor tempoet er højt, stemningen god, og fagligheden i top? Så læs med her:

VIAs stabsafdeling *Direktionsstaben* søger to engagerede, strukturerede og fagligt dygtige studentermedhjælpere. Vi søger to kolleger, der brænder for at afprøve sine studiefaglige kompetencer og opbygge en bred administrativ og praktisk erfaring fra opgaveløsning i én af Danmarks største uddannelsesinstitutioner.

Som studentermedhjælper vil du blive en del af direktionens stabsafdeling, hvor du sammen med ca. 20 dygtige kolleger understøtter strategisk ledelse i VIA. Vi bistår VIAs bestyrelse, direktion og chefer med strategisk rådgivning, administrativ understøttelse og koordinering. Vi varetager også opgaver i centrale organisatoriske processer og udvalg samt gennem juridisk rådgivning. Også implementering af den nye uddannelsesreform fylder i afdelingens opgaveportefølje. Du vil blive en del af et hold af tre dygtige studentermedhjælpere, som har stor værdi for afdelingens daglige virke.

Dine arbejdsopgaver

Sammen med kollegaer vil du indgå i opgaveløsningen af følgende:

- Mødeindkaldelse og praktik i forhold til mødeafvikling
- Ad hoc bistand til afdelingens drift. Herunder journalisering, forplejningsbestillinger og kørselsafregninger
- Udarbejdelse af notater, resuméer og oplæg om både interne og eksterne forhold
- Udarbejdelse af kvalitative og kvantitative undersøgelser, analyser, evalueringer og spørgeskemaer
- Projektarbejde, herunder faglige bidrag og administrativ støtte
- Planlægning og afvikling af større arrangementer, workshops og events

Du vil få en grundig oplæring i alle typer af opgaver, og du vil altid have erfarne kolleger, som du kan sparre med.

Din baggrund

Din uddannelsesmæssige retning er ikke afgørende, men vi forestiller os, at du netop har afsluttet din bachelor og er i starten af dit kandidatstudie. Det kan være, at du læser en uddannelse inden for samfundsvidenskab, humaniora, administration eller noget helt fjerde. Vi drømmer om studentermedhjælpere med stærke analytiske og sproglige kompetencer, som kan formidle sagens kerne kort og præcist. Det vigtige for os er, at du ønsker at bidrage til den strategiske drift og udvikling af VIA. Som person er du ansvarsfuld, proaktiv, struktureret, selvstændig og ikke mindst glad for at indgå i tætte samarbejder med kolleger. Og så håber vi også, at du har lyst til at være en aktiv del af vores sociale fællesskab.

Vi tilbyder

Et spændende og fleksibelt studiejob med mange spændende opgaver og gode muligheder for både faglig og personlig udvikling. Du får relevant erfaring i en offentlig institution med stor politisk bevågenhed. Gennem dit arbejde vil du bidrage til at styrke dagsordenen for uddannelse og forskning ved at understøtte direktionens strategiske initiativer og projekter.

Løn- og ansættelsesforhold

Stillingen forventes besat med start d. 1. oktober eller hurtigst muligt derefter. Ansættelse som studentermedhjælper sker som bachelor i henhold til gældende overenskomsten for Akademikere i Staten. Arbejdstiden vil være 15 timer pr. uge. Vi tilrettelægger sammen dine timer, så der er en god balance i forhold til dit studie.

Der er tale om en tidsbegrænset studentermedhjælper ansættelse, der ophører når du har færdiggjort din uddannelse.

Dit arbejdssted vil være Hedeager 2, 8200 Aarhus N.

Der vil desuden være mulighed for hjemmearbejde, når opgaverne tillader det.

Send os en kort ansøgning og CV. Dokumentation for uddannelsesbaggrund, erfaringer fra lignende job mv. skal vedhæftes som PDF-dokumenter senest tirsdag den 16. september.

Har du spørgsmål til jobbet, kan du kontakte stabsleder Katrine Berke på mail: katb@via.dk og på telefon: +4587550584. Du kan også fange studentermedhjælper Line Sejersdal Thomassen på mail: lsej@via.dk.

Vi forventer at afholde samtaler i uge 39.

VI er VIA

VIA er en af Danmarks største uddannelsesinstitutioner med lokationer overalt i Region Midtjylland. Vi uddanner og efteruddanner bl.a. lærere, sygeplejersker, ingeniører, designere og mange flere. Vi udvikler uddannelser i tæt samarbejde med praksis. Vi er en arbejdsplads med fleksibilitet, frihed og gode muligheder for udvikling. Hvis du er nysgerrig på, hvordan det er at arbejde i VIA, kan du

læse nogle af vores fortællinger [her](#).

I VIA værdsætter vi kompetence og talent i alle former. Vi tror på styrken i diversitet og byder alle velkomne, uanset køn, alder, etnicitet eller baggrund. Vi opfordrer derfor alle til at søge stillingen og blive en del af et inkluderende fællesskab.

Læs mere om VIA University College på <http://www.via.dk/>

Læs information om anvendelse af personoplysninger i forbindelse med rekruttering på dette link: <https://via.career.empty.com/persondatapolitik>